

## 2015-2016 学年第二学期创新学分认定申请院系审核指南

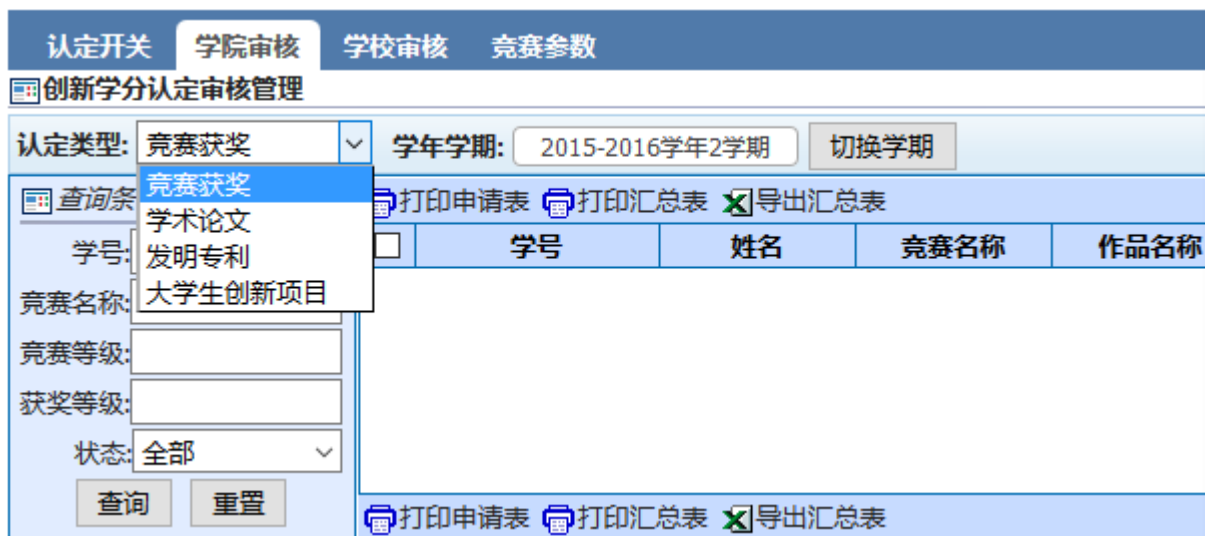
一、在火狐浏览器（Mozilla Firefox）地址栏中填写“同济大学本研一体化教务系统”地址（4m3.tongji.edu.cn），并使用工号密码登陆，登陆后界面如下，并在右侧选择实践教学选项。



二、在左侧功能栏选项“创新学分认定”中选择“学分认定审核”。



三、在“学院审核”中选择认定类型，学年学期（本次认定为2015-2016学年第二学期）



## A 竞赛类:

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。

学号	姓名	竞赛名称	作品名称	竞赛等级	获奖等级	奖项类别	证书编号	获奖时间	审核状态	操作
1251091	薛炳晟	全国同培源大学生力学竞赛(上海地区)	全国同培源大学生力学竞赛	省部级	二等奖	个人		2015-06-15	已提交	通过 不通过

2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。

学号	姓名	竞赛名称	作品名称	竞赛等级	获奖等级	奖项类别	证书编号	获奖时间	审核状态	操作
1251091	薛炳晟	全国同培源大学生力学竞赛(上海地区)	全国同培源大学生力学竞赛	省部级	二等奖	个人		2015-06-15	院系通过	通过 不通过

3. 学院、学校审核通过后，可查看认定状态与学分。

4. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

## B 学术论文

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。



<input type="checkbox"/>	学号	姓名	文章名称	期刊名称	发表卷号	刊号	署名排位	检索类型	获得时间	审核状态	操作
<input type="checkbox"/>	1151495	任鹏	后处理工艺对阳极氧化钛生物活性的影响	功能材料	46	1001-9731	3	EI	2015-01-15	已提交	通过 不通过
<input type="checkbox"/>	1153550	崔宇祺	空间仿生结构6D打印	城市环境设计	2014年z2期	TU17	3	核心期刊	2014-10-16	已提交	通过 不通过

2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。



<input type="checkbox"/>	学号	姓名	文章名称	期刊名称	发表卷号	刊号	署名排位	检索类型	获得时间	审核状态	操作
没有查询结果											

3. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

## C 发明专利：

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。



<input type="checkbox"/>	学号	姓名	专利名称	专利号	署名排位	获得时间	审核状态	操作
<input type="checkbox"/>	1253685	田文静	湖库藻类生长预测系统V1.0	2014SR214664	1	2014-12-29	已提交	通过 不通过
<input type="checkbox"/>	1150478	张谦	道路回头弯结构	ZL 2013 2 0105203.8	2	2013-08-21	已提交	通过 不通过

2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。



3. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

## D 大学生创新项目：

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。



2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。



3. 特别提示：已在 2016 年 4 月完成结题的国家、上海市创新项目，学生只需提交相关申请表至学院（系），无需提供证书原件及复印件（由于此批项目刚结题，证书制作时间较长，教务处先统一认定再下发证书）。**教务处提供本次结题验收通过的项目汇总表给各学院供审核使用。**

其余时间结题的各级大学生创新项目则都需提供证书复印件（原件仅供学院审核时用）。

4. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

注：

请各位老师关注，每条记录都需点击审核。重复提交、无效信息（如有的学生会试验提交一些无用信息）都要点击“不通过”，以免学生的界面留存“院系审核”的状态而产生疑问。